

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

31.08.2022

№ 106-ОД

пгт Пижанка

Об утверждении Положений о премировании

С целью материальной заинтересованности работников учреждений, подведомственных Управлению образования Пижанского муниципального округа Кировской области (далее – Управление образования) в своевременном и качественном выполнении трудовых обязанностей, а также повышение эффективности работы и улучшение ее качества, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о премировании руководителей учреждений, подведомственных Управлению образования Пижанского муниципального округа Кировской области и их заместителей. Прилагается.

2. Утвердить Положение о премировании работников учреждений, подведомственных управлению образования Пижанского муниципального округа Кировской области. Прилагается.

3. Признать утратившими силу:

3.1. приказы Управления образования Пижанского муниципального округа Кировской области:

От 21.01.2022 № 28-ОД «Об утверждении Положения о премировании руководителей их заместителей и главных бухгалтеров учреждений, подведомственных Управлению образования Пижанского муниципального округа Кировской области»;

От 21.06.2022 № 83-ОД «О внесении дополнений в Положение о премировании руководителей их заместителей и главных бухгалтеров

учреждений, подведомственных Управлению образования Пижанского муниципального округа Кировской области».

3.2. приказы Муниципального управления Пижанское районное управление образования:

от 25.03.2019 № 17-ОД «Об утверждении примерного положения о премировании работников учреждений, подведомственных МУ Пижанское РУО»;

от 26.03.2019 № 18/2-ОД «О внесении изменений в приказы МУ Пижанское РУО»;

от 13.06.2019 № 39-ОД «О внесении изменений в приказы МУ Пижанское РУО»;

от 30.08.2019 № 57-ОД «О внесении изменений в приказы МУ Пижанское РУО»;

от 15.05.2020 № 29-ОД «О внесении изменений в приказы МУ Пижанское РУО»;

от 04.06.2021 № 35-ОД «О внесении изменений в приказы МУ Пижанское РУО от 20.08.2018 № 68-ОД и от 25.03.2019 № 17-ОД»;

от 24.11.2021 № 103-ОД «О внесении изменений в приказ МУ Пижанское РУО от 25.03.2019 № 17-ОД».

4. Настоящий приказ вступает в силу с 01.09.2022.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник

С.Ю. Скрипин

СОГЛАСОВАНО

Пижанская районная
территориальная организация
Профсоюза работников народного
образования и науки РФ

_____ Е.Ф. Климкина

« _____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Управления образования
Пижанского муниципального округа
Кировской области

от 31.08.2022 № 106-ОД

_____ С.Ю. Скрипин

« _____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО

Глава Пижанского муниципального
округа

_____ А.Н. Васенин

« _____ » _____ 20 ____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о премировании руководителей учреждений, подведомственных
Управлению образования Пижанского муниципального округа
Кировской области и их заместителей**

*(в ред. приказа Управления образования Пижанского муниципального округа
кировской области от 05.12.2022 № 151-ОД).*

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о премировании руководителей учреждений и их заместителей, подведомственных Управлению образования Пижанского муниципального округа Кировской области и их заместителей (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.2. Настоящего Положения направлено на создание у руководителя и его заместителей материальной заинтересованности в достижении тех показателей, которые не предусмотрены основной оплатой по должностным окладам, выплатам компенсационного и стимулирующего характера.

Премиальные надбавки за результативность и качество работы по организации образовательного процесса выплачиваются по результатам работы руководителя и его заместителей.

Кроме того, для руководителя, его заместителей устанавливаются разовые, т.е. единовременные премии, которые начисляются за конкретные успехи или достижения в работе конкретного руководителя и его заместителей, а также могут приурочиваться к знаменательным событиям - государственным праздникам, юбилеям и т.п.

1.3. Настоящее Положение определяет цель морального и материального стимулирования – усиление заинтересованности руководителя и его заместителей в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных задач, повышение качества образовательного процесса и ответственности за конечные результаты своей деятельности.

2. Размеры премиальных выплат

2.1. Премиальные выплаты по итогам работы за определенный период (месяц, полугодие, год) и иные премиальные выплаты производятся на основании приказа начальника Управления образования Пижанского муниципального округа Кировской области в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения (за счет экономии бюджетных ассигнований):

2.1.1. По результатам работы за месяц до 17 % (за 12 месяцев до 2 окладов);

2.1.2. По результатам работы за полугодие до 0,5 оклада (за 1 и 2 полугодие до 1 оклада);

2.1.3. По итогам работы за финансовый год до 1 оклада;

2.2. Конкретные размеры премий руководителей определенным периодом (месяц, полугодие, год) определяется в соответствии с личным вкладом, и составляют до 4 окладов в год.

2.3. Единовременная премия выплачивается в пределах фонда оплаты труда в следующих случаях:

- 2.3.1. За Почётную грамоту Правительства Кировской области – 5 750,0 рублей, в соответствии с положением о Почетной грамоте Правительства Кировской области;
- 2.3.2. За Почётную грамоту Законодательного Собрания Кировской области – 5 750,0 рублей, в соответствии с положением о Почетной грамоте Законодательного Собрания Кировской области;
- 2.3.3. За Почётную грамоту Министерства образования Кировской области – 2500,0 рублей, в соответствии с положением о Почетной грамоте Министерства образования Кировской области;
- 2.3.4. За Почётную грамоту Думы Пижанского муниципального округа Кировской области – 1000 рублей, в соответствии с положением о Почетной грамоте Думы Пижанского муниципального округа Кировской области;
- 2.3.5. За Почётную грамоту Главы Пижанского муниципального округа Кировской области – 1000,0 рублей, в соответствии с положением о Почетной грамоте Главы Пижанского муниципального округа Кировской области.
- 2.3.6. За Почётную грамоту Управления образования Пижанского муниципального округа Кировской области – 400,0 рублей в соответствии с положением о Почетной грамоте Управления образования Пижанского муниципального округа Кировской области;
- 2.3.7. За Благодарственное письмо Управления образования Пижанского муниципального округа Кировской области – 300,0 рублей в соответствии с положением о Благодарственном письме Управления образования Пижанского муниципального округа Кировской области;
- 2.3.8. За безупречную и эффективную работу в связи с государственными и профессиональными праздниками (8 марта, 23 февраля, 1 сентября День знаний, 5 октября День учителя, 27 сентября День воспитателя и всех дошкольных работников и иные профессиональные праздники и памятные дни) – до 4 000,0 рублей;
- 2.3.9. В связи с юбилейными датами 50 лет и 60 лет – 1 должностной оклад;
- 2.3.10. При увольнении, в связи с выходом на пенсию по старости – до 1 должностного оклада;
- 2.3.11. Победителям в культурно - массовых и спортивных мероприятиях (в том числе туриско – краеведческих) до 1 000 рублей.

3. Механизм определения

- 3.1. Механизм определения размера премиальных выплат за определенный период (месяц, полугодие, год) осуществляется за счет оценки выполнения критериев и показателей эффективности работы руководителя и его заместителей.
- 3.2. Оценка выполнения критериев и показателей эффективности работы устанавливается по трём учётным периодам, исчисляется от должностного оклада от фактически отработанного времени:
- месяц (информация предоставляется до 25 числа каждого месяца);

- полугодие (информация предоставляется до 15 июня, до 15 декабря);
- год (информация предоставляется до 15 декабря).

3.3. Разработка, оценка выполнения критериев и показателей эффективности работы заместителей руководителя определяется решением комиссии учреждения на основании данного положения и утверждается приказом руководителя учреждения образования.

3.4. Процент премиальных выплат заместителей руководителя не должен превышать процент премиальных выплат руководителя за отчетный период по результатам оценки выполнения критериев и показателей установленных для заместителя руководителя.

3.5. Оценка выполнения критериев и показателей эффективности работы руководителя устанавливается решением членов рабочей комиссии в отношении каждого руководителя и в пределах премиального фонда.

При наличии дисциплинарного взыскания премиальные выплаты по итогам месяца не производятся до снятия дисциплинарного взыскания.

3.6. Ответственные лица заполняют оценочный лист на руководителей учреждений по своим критериям и представляют его за отчетный период в рабочую комиссию Управления образования Пижанского муниципального округа Кировской области (далее – Рабочая комиссия).

3.7. Рабочей комиссией рассматривается оценочный лист руководителя и составляется сводный оценочный лист.

3.8. Установленные размеры премиальных выплат на основании оценки выполнения критериев и показателей эффективности работы оформляются приказом Управления образования пижанского муниципального округа Кировской области (далее - Управление образования).

4. Критерии оценки и показатели эффективности

4.1. Для руководителей общеобразовательных учреждений:

✓ Отчётный период – месяц.

№	Направление		Наименование показателя	Количество баллов	Ответственные
1.	Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства	1.1	Соответствие структуры сайта требованиям законодательства	3б. – сайт соответствует требованиям законодательства и регулярно наполняется 2б. – сайт соответствует требованиям законодательства, но новостная лента пополняется не более 4 раз в месяц 1б.-сайт соответствует требованиям законодательства, но новостная лента пополняется мене 4 раз в месяц 0б. - сайт не соответствует требованиям законодательства	Методист по информационно – коммуникационному обеспечению МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
2.	Качество управления ОУ	2.1	Наличие жалоб в адрес ОУ	2б. – жалобы в ОУ отсутствуют 1б. – жалоба рассмотрена и по ней принято решение 0б. – жалоба не рассмотрена или не принято решение	Главный специалист Управления образования
		2.2	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления отчётности учреждением	2б. – отчёты представлены в установленные сроки 1б. – отчёты представлены в установленные сроки, но требуют доработки 0б. – сроки отчётности нарушены; отчёт не предоставлен	Специалисты Управления образования, МКУ «РЦ образования Пижанского округа», МКУ «ЦБ учреждений образования»
		2.3	Отсутствие замечаний начальника Управления образования	2б. – отсутствуют замечания 1б. – замечания есть, но не значительные 0б. –присутствуют значительные замечания	Начальник Управления образования

		2.4	Безопасность образовательного процесса	2б. – отсутствие травматизма в ОУ 0б. – наличие травм в ОУ	Заместитель директора МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
		2.5	Внутришкольный контроль, посещение уроков и мероприятий	3б. – посещено более 10 занятий 2б.- посещено от 5 до 10 занятий 1б. – посещено до 5 занятий 0б. –не одно занятия не посещено	Главный специалист Управления образования
		2.6	Посещаемость детей в дошкольной группе	2б.-выше 75% 1б.-от 65-до 75% 0б.-ниже 65%	Специалист МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
3	Качество образовательной, воспитательной и социокультурной деятельности обучающихся	3.1	Правонарушения и преступления обучающихся в отчётном периоде	2б. – правонарушения и преступления отсутствуют 0б. – есть правонарушения, но отсутствуют преступления; есть преступления	Методист по воспитательной работе и работе с учреждениями дополнительного образования МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
Итого максимально 18 баллов 17%, 1балл – 0,94%					

✓ Отчётный период – полугодие.

№	Направление		Наименование показателя	Количество баллов	Ответственные
1	Качество управления ОУ	1.1	Наличие проверок в ОУ	2б. – было предписание ОУ и оно исполнено в срок (не было предписаний); 1б. – предписание исполнено с нарушением срока; 0б. – предписание исполнено частично; не исполнено	Специалисты МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
		1.2	Доля педагогических работников аттестованных на квалификационные категории	3б. – 80 % и более 2б. – от 60 до 80 % 1б. от 50 до 60% 0б. – менее 50 %	Директор МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
		1.3	Участие педагогов и ОУ в конкурсах	Баллы не суммируются 3б. - Федеральный уровень 2б. - Региональный уровень 1б. - Муниципальный уровень	Директор МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
		1.4	Повышение квалификации педагогических кадров	2б. – отсутствие педагогов, не проходивших курсовую подготовку в течение 3 лет 0б.- есть педагоги, не проходившие курсовую подготовку	Директор МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
		1.5	Диссеминация опыта работы педагогических кадров	3б.- региональный уровень и выше 2б. уровень образовательного округа 1б.-муниципальный уровень	Директор МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
		1.6	Ведение личного кабинета ПФДО	2б-кабинет актуализирован 2б-кабинет актуализирован частично 1б.-кабинет не актуализирован	Специалисты МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
2	Качество образовательных результатов	2.1	Количество обучающихся на 4 и 5 от общего количества обучающихся за исключением 1 класса (первое полугодие)	2б. – 50% 1б. – от 40% до 50 % 0б. – менее 40%	Главный специалист Управления образования
		2.2	Доля выпускников успешно прошедших итоговую государственную аттестацию 9 класс (первое полугодие)	2б. – 100% 1б. – 98-99% 0б. – менее 98%	Главный специалист Управления образования
		2.3	Участие обучающихся в олимпиадах от общего количества обучающихся (второе полугодие)	2 б. – 30% и более 1б. – от 20-30% 0б. – менее 20%	Директор МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
		2.4	Результаты ВПР за предыдущий учебный год (второе полугодие)	2б.- объективно оценены работы 0б. – необъективно	Директор МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
Итого максимально 19 баллов 50 %, 1 балл – 2,63 %					

✓ Отчётный период – год.

№	Направление		Наименование показателя	Количество баллов	Ответственные
1	Создание необходимых условий для организации образовательного процесса	1.1	Подготовка ОУ к новому учебному году	5б. – Акт приёма ОУ подписан до 15 августа 3б. – Акт приёма ОУ подписан до 25 августа 0б. – Акт приёма подписан до 31 августа, Акт приёма не подписан	Заместитель директора МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
		1.2	Наличие в учреждении программы развития	2б. – учреждение имеет программу развития 0б. – учреждение не имеет программы развития	Главный специалист Управления образования
2	Информационная открытость учреждения	2.1	Наличие публичного отчёта или отчёта по самообследованию учреждения на сайте ОУ	2б. – есть публичный отчёт на сайте 0 б. – нет публичного отчёта на сайте	Главный специалист Управления образования
3	Качество образовательной, воспитательной и социокультурной деятельности обучающихся	3.1	Участие обучающихся в конкурсах, смотрах, олимпиадах муниципального, регионального уровней и выше	0,1б. – за каждого участника, но в сумме не более 3б.	Директор МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
		3.2	Наличие действующего музея, школьного спортивного клуба (ШСК)	2б - Наличие музея и ШСК. 1б - Музейной комнаты и ШСК. 0б - Отсутствие объединений.	Методист дошкольного образования МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
		3.3	Регистрация мероприятий добровольческой деятельности в единой информационной системе «Добровольцы России» с официальной регистрацией детей волонтеров на эти мероприятия	2б. –10 дел и более 1б. – от 3 до 10 дел 0б. – менее 3 дел	специалист Директор МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
Итого максимально 16баллов 100% 1 балл – 6,25 %					

4.2. Для руководителей образовательных учреждений дополнительного образования:

✓ Отчётный период – месяц.

№	Направление		Наименование показателя	Количество баллов	Ответственные
1	Соответствие деятельности учреждения дополнительного образования требованиям законодательства	1.1	Соответствие структуры сайта требованиям законодательства	3б. – сайт соответствует требованиям законодательства и регулярно пополняется 2б. - сайт соответствует требованиям законодательства, но новостная лента пополняется не более 4 раз в месяц 1б.-сайт соответствует требованиям законодательства, но новостная лента пополняется мене 4 раз в месяц 0б. - сайт не соответствует требованиям законодательства	Методист по информационно – коммуникационному обеспечению МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
2	Качество управления ОУ	2.1	Наличие жалоб в адрес ОУ	2б. – жалобы в ОУ отсутствуют 1б. – жалоба рассмотрена и по ней принято решение 0б. – жалоба не рассмотрена или не принято решение	Заместитель директора МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
		2.2	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления отчётности учреждения	2б. – отчёты представлены в установленные сроки 1б. – отчёты представлены в установленные сроки, но требуют доработки 0б. – сроки отчётности нарушены, отчёт не представлен	Специалисты Управления образования, МКУ «РЦ образования Пижанского округа», МКУ «ЦБ учреждений образования
		2.3	Отсутствие замечаний начальника Управления образования	2б. – отсутствуют замечания 1б. – замечания есть, но не значительные 0б. –присутствуют значительные замечания	Начальник Управления образования
		2.4	Безопасность образовательного процесса	2б. – отсутствие травматизма в ОУ 0б. – наличие травм в ОУ	Заместитель директора МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
		2.5	Внутриучрежденческий контроль, посещение уроков и мероприятий	3б. – посещено более 10 занятий 2б.- посещено от 5 до 10 занятий 1б. –посещено до 5 занятий 0б. – не одно занятия не посещено	Главный специалист Управления образования

3	Качество образовательной, воспитательной и социокультурной деятельности обучающихся	3.1	Правонарушения и преступления обучающихся в отчетном периоде на территории ОО	2б. – правонарушения и преступления отсутствуют 0б. – есть правонарушения, но отсутствуют преступления, есть преступления	Методист по воспитательной работе и работе с УДО МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
Итого максимально 16 баллов 17%, 1 балл – 1,06%					

✓ Отчётный период – полугодие

№	Направление		Наименование показателя	Количество баллов	Ответственные
1	Качество управления ОУ	1.1	Наличие проверок в ОУ	2б. – было предписание ОУ и оно исполнено в срок (не было предписаний); 1б. – предписание исполнено с нарушением срока; 0б. – предписание исполнено частично; не исполнено	Специалисты МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
		1.2	Доля педагогических работников аттестованных на квалификационные категории	3б. – 80 % и более 2б. – от 60 до 80 % 1б. от 50 до 60% 0б. – менее 50 %	Директор МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
		1.3	Участие педагогов и ОУ в конкурсах	Баллы не суммируются 3б. - Федеральный уровень 2б. - Региональный уровень 1б. - Муниципальный уровень	Директор МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
		1.4	Повышение квалификации педагогических кадров	2б. – отсутствие педагогов, не проходивших курсовую подготовку в течение 3 лет 0б.- есть педагоги, не проходившие курсовую подготовку	Директор МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
		1.5	Диссеминация опыта работы педагогических кадров	3б.- региональный уровень и выше 2б. уровень образовательного округа 1б.-муниципальный уровень	Директор МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
		1.6	Ведение личного кабинета ПФДО	2б-кабинет актуализирован 2б-кабинет актуализирован частично 1б.-кабинет не актуализирован	Специалисты МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
Итого максимально 15 баллов 50%, 1 балл – 3,33%					

✓ Отчётный период – год

№	Направление		Наименование показателя	Количество баллов	Ответственные
1	Качество организации образовательного процесса в учреждении	1.1	Подготовка ОУ к новому учебному году	5б. – Акт приёма ОУ подписан до 15 августа 3б. – Акт приёма ОУ подписан до 25 августа 0б. – Акт приёма подписан до 31 августа, Акт приёма не подписан	Заместитель директора МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
		1.2	Наличие в учреждении программы развития	2б. – учреждение имеет программу развития 0б. – учреждение не имеет программы развития	Главный специалист Управления образования
2	Информационная открытость учреждения	2.1	Наличие публичной отчетности учреждения или отчёта по самообследованию учреждения на сайте ОУ	2б. – есть публичный отчет 0б. - нет публичного отчёта	Главный специалист Управления образования
3	Качество образовательной, воспитательной и социокультурной деятельности обучающихся	3.1	Участие обучающихся в конкурсах, смотрах, олимпиадах зонального, регионального уровней и выше	0,1б. – за каждого участника, но в сумме не более 3б.	Директор МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
		3.2	Привлечение в объединения, классы и группы детей от 5 до 18 лет из группы риска» (состоящих на разных видах учёта), и проживающих в семьях социально-опасного положения, семьях группы риска на территории Пижанского муниципального округа	2б. –10 % и более детей данной категории 1б. – от 1 до10% 0б. – нет в учреждении таких категорий детей	Специалист МКУ «РЦ образования Пижанского округа»

		3.3	Организация мероприятий для детей в каникулярное время на уровне учреждения	2б. –10 и более мероприятий 1б. – от 5 до 10 мероприятий 0б. – менее 5 мероприятий	Специалист МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
Итого максимально 16 баллов 100% 1 балл – 6,25%					

4.3. Для руководителей дошкольных образовательных учреждений:

✓ Отчётный период – месяц.

№	Направление		Наименование показателя	Количество баллов	Ответственные
1	Соответствие деятельности учреждения дополнительному образованию требованиям законодательства	1.1	Соответствие структуры сайта требованиям законодательства	3б. – сайт соответствует требованиям законодательства и регулярно наполняется 2б. – сайт соответствует требованиям законодательства, но новостная лента пополняется не более 4 раз в месяц 1б. – сайт соответствует требованиям законодательства, но новостная лента пополняется мене 4 раз в месяц 0б. – сайт не соответствует требованиям законодательства	Методист по информационно – коммуникационному обеспечению МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
2	Качество управления ОУ	2.1	Наличие жалоб в адрес ОУ	2б. – жалобы в ОУ отсутствуют 1б. – жалоба рассмотрена и по ней принято решение 0б. – жалоба не рассмотрена или не принято решение	Заместитель директора МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
		2.2	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления отчётности учреждения	2б. – отчёты представлены в установленные сроки 1б. – отчёты представлены в установленные сроки, но требуют доработки 0б. – сроки отчётности нарушены, отчёт не представлен	Специалист Управления образования, МКУ «РЦ образования Пижанского округа», МКУ «ЦБ учреждений образования»
		2.3	Отсутствие замечаний начальника Управления образования	2б. – отсутствуют замечания 1б. – замечания есть, но не значительные 0б. – присутствуют значительные замечания	Начальник Управления образования
		2.4	Безопасность образовательного процесса	2б. – отсутствие травматизма в ОУ 0б. – наличие травм в ОУ	Заместитель директора МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
		2.5	Внутриучрежденческий контроль, посещение уроков и мероприятий	3б. – посещено более 10 занятий 2б. – посещено от 5 до 10 занятий 1б. – посещено до 5 занятий 0б. – не одно занятия не посещено	Главный специалист Управления образования
		2.6	Посещаемость детей в дошкольной образовательной организации	2б. – посещаемость выше 75% 1б. – от 65 – до 75% 0б. – ниже 65%	Специалист МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
Итого максимально 16 баллов 17%, 1 балл – 1,06%					

✓ Отчетный период – полугодие.

№	Направление		Наименование показателя	Количество баллов	Ответственные
1	Качество управления ОУ	1.1	Наличие проверок в ОУ	2б. – было предписание ОУ и оно исполнено в срок (не было предписаний); 1б. – предписание исполнено с нарушением срока; 0б. – предписание исполнено частично; не исполнено	Специалисты МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
		1.2	Доля педагогических работников аттестованных на квалификационные категории	3б. – 80 % и более 2б. – от 60 до 80 % 1б. от 50 до 60 % 0б. – менее 50 %	Директор МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
		1.3	Участие педагогов и ОУ в конкурсах	Баллы не суммируются 3б. – Федеральный уровень 2б. – Региональный уровень 1б. – Муниципальный уровень	Директор МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
		1.4	Повышение квалификации педагогических кадров	2б. – отсутствие педагогов, не проходивших курсовую подготовку в	Директор МКУ «РЦ образования

				течение 3 лет Об.- есть педагоги, не проходившие курсовую подготовку	Пижанского округа»
		1.5	Диссеминация опыта работы педагогических кадров	3б.- региональный уровень и выше 2б. уровень образовательного округа 1б.-муниципальный уровень	Директор МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
		1.6	Ведение личного кабинета ПФДО	2б.-кабинет актуализирован 1б.-кабинет актуализирован частично 0б.-кабинет не актуализирован	Специалисты МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
Итого максимально 15 баллов 50%, 1 балл – 3,33 %					

(таблица в ред. приказа Управления образования Пижанского муниципального округа Кировской области от 05.12.2022 № 151-ОД).

✓ Отчётный период – год.

№	Направление		Наименование показателя	Количество баллов	Ответственные
1	Качество управления	1.1	Подготовка ОУ к новому учебному году	5б. – Акт приёма ОУ подписан до 15 августа 3б. – Акт приёма ОУ подписан до 25 августа 0б. – Акт приёма подписан до 31 августа, Акт приёма не подписан	Заместитель директора МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
		1.2	Наличие в учреждении программы развития	2б. – учреждение имеет программу развития 0б. – учреждение не имеет программы развития	Главный специалист Управления образования
2	Информационная открытость учреждения	2.1	Наличие публичного отчёта учреждения или отчёта по самообследованию учреждения на сайте ОУ	2б. – есть публичный отчёт 0б. – нет публичного отчёта	Главный специалист Управления образования
3	Качество образовательной, воспитательной и социокультурной деятельности обучающихся	3.1	Участие воспитанников в конкурсах, смотрах, олимпиадах регионального и межрегионального уровней	0,1б. – за каждого участника, но в сумме не более 3б.	Директор МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
4	Взаимодействие с родителями	4.1	Отсутствие долгов по родительской плате	2 б. – отсутствие долгов 1б. – единичные случаи 0б.- периодически повторяющиеся задолженности	Специалисты МКУ «ЦБ учреждений образования»
Итого максимально 14 баллов 100% 1 балл – 7,14%					

(таблица в ред. приказа Управления образования Пижанского муниципального округа Кировской области от 05.12.2022 № 151-ОД).

4.4. Для руководителя МКУ «РЦ образования Пижанского округа»

✓ Отчётный период – месяц.

№	Направление		Наименование показателя	Количество баллов	Ответственные
1	Открытость деятельности	1.1	Работа с сайтом учреждения	3б. – сайт соответствует требованиям законодательства и регулярно наполняется 2б. – сайт соответствует требованиям законодательства, но новостная лента пополняется не более 4 раз в месяц 1б.- сайт соответствует требованиям законодательства, но новостная лента пополняется мене 4 раз в месяц 0б. – сайт не соответствует требованиям законодательства	Главный специалист Управления образования
2.	Качество управления	2.1	Качественное выполнение плана учреждения	2б. – выполнение плана полностью 1б. – выполнение не в полном объёме 0б. – не выполнение	Главный специалист Управления образования
		2.2	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления отчётности и информации	2б. – отчёты представлены в установленные сроки 1б. – отчёты представлены в установленные сроки, но требуют	Главный специалист Управления образования

				доработки Об. – сроки отчётности нарушены, отчёт не представлен	
		2.3.	Отсутствие замечаний начальника Управления образования	2б. – отсутствуют замечания 1б. – замечания есть, но не значительные Об. – присутствуют значительные замечания	Начальник Управления образования
		2.4	Обеспечение соблюдения требований охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности	1б. – отсутствие травматизма в учреждении Об. – наличие травм в учреждении	Заместитель директора МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
Итого максимально 10 баллов 17 %, 1 балл - 1,7 %					
Отчётный период-полугодие, год по решению рабочей комиссии					

(таблица в ред. приказа Управления образования Пижанского муниципального округа Кировской области от 05.12.2022 № 151-ОД).

4.5. Для руководителя МКУ «ЦБ учреждений образования»

✓ Отчётный период – месяц.

№	Направление		Наименование показателя	Количество баллов	Ответственные
1	Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства	1.1.	Наличие проверок	2б. – было предписание и оно исполнено в срок (не было предписаний); 1б. – предписание исполнено с нарушением срока; Об. – предписание исполнено частично; не исполнено	Главный специалист Управления образования
2.	Качество управления	2.1	Качественное исполнение календарного финансового плана	2б. – выполнение 1б. выполнение не в полном объёме Об. – не выполнение	Главный специалист Управления образования
		2.2	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления отчётности учреждения	2б. – отчёты представлены в установленные сроки 1б. – отчёты представлены в установленные сроки, но требуют доработки Об. – сроки отчётности нарушены, отчёт не представлен	Специалисты Управления образования, МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
		2.3	Отсутствие замечаний начальника Управления образования	2б. – отсутствуют замечания 1б. – замечания есть, но не значительные Об. – присутствуют значительные замечания	Начальник Управления образования
		2.4	Обеспечение соблюдения требований охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности	2б. – отсутствие травматизма в учреждении Об. – наличие травм в учреждении	Заместитель директора МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
Итого максимально 10 баллов 17%, 1 балл - 1,7 %					
Отчётный период-полугодие, год по решению рабочей комиссии					

(таблица в ред. приказа Управления образования Пижанского муниципального округа Кировской области от 05.12.2022 № 151-ОД).

(Пункт 4.5 в ред. приказа Управления образования Пижанского муниципального округа Кировской области от 05.12.2022 № 151-ОД).

СОГЛАСОВАНО

Пижанская районная
территориальная организация
Профсоюза работников народного
образования и науки РФ

_____ Е.Ф. Климкина

« _____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Управления образования
Пижанского муниципального округа
Кировской области

от 31.08.2022 № 106-ОД

_____ С.Ю. Скрипин

« _____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО

Глава Пижанского муниципального
округа

_____ А.Н. Васенин

« _____ » _____ 20 ____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о премировании работников учреждений, подведомственных
управлению образования Пижанского муниципального округа
Кировской области**

*(в ред. приказов Управления образования Пижанского муниципального округа
кировской области от 27.12.2022 № 165-ОД; от 30.12.2022 № 168-ОД)*

1. Общие положения

1.1. Настоящее примерное положение о премировании работников учреждений, подведомственных управлению образования Пижанского муниципального округа Кировской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение направлено на создание у работников учреждений, подведомственных управлению образования Пижанского муниципального округа Кировской области (за исключением руководителей и их заместителей), материальной заинтересованности в достижении тех показателей, которые не предусмотрены основной оплатой по должностным окладам, выплатам компенсационного и стимулирующего характера.

Премияльные надбавки за результативность и качество работы выплачиваются по результатам работы работника.

1.3. Работникам могут быть установлены:

1.3.1. Единовременные премии, которые начисляются за конкретные успехи или достижения в работе конкретного работника, а также могут приурочиваться к знаменательным событиям - государственным праздникам, юбилеям и т.п.;

1.3.2. Единовременные выплаты, которые производятся при наличии экономии фонда оплаты труда;

1.4. Настоящее Положение определяет цель морального и материального стимулирования – усиление заинтересованности работника в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных задач, повышение качества работы, в том числе образовательного процесса, и ответственности за конечные результаты своей деятельности.

2. Размеры премиальных выплат

2.1. Премияльные выплаты по итогам работы за определенный период и иные премиальные выплаты производятся на основании приказа руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждений, (за счет экономии бюджетных ассигнований):

По итогам работы в течение года за определенный период (месяц, полугодие, год):

педагогическим работникам до 8 окладов;

работникам МКУ «РЦ образования Пижанского округа», МКУ «ЦБ учреждений образования»; работникам образовательных учреждений, за исключением педагогических работников, до 4 окладов.

(абзац четвертый в ред. Приказа Управления образования Пижанского муниципального округа от 27.12.2022 № 165-ОД).

2.2. Единовременная премия выплачивается в пределах фонда оплаты труда в следующих случаях:

2.2.2. За Почётную грамоту Законодательного Собрания Кировской области – 5 750,0 рублей, в соответствии с положением о Почетной грамоте Законодательного Собрания Кировской области;

2.2.3. За Почётную грамоту Министерства образования Кировской области – 2500,0 рублей, в соответствии с положением о Почетной грамоте Министерства образования Кировской области;

2.2.4. За Почётную грамоту Думы Пижанского муниципального округа Кировской области – 1000 рублей, в соответствии с положением о Почетной грамоте Думы Пижанского муниципального округа Кировской области;

2.2.5. За Почётную грамоту Главы Пижанского муниципального округа Кировской области – 1000,0 рублей, в соответствии с положением о Почетной грамоте Главы Пижанского муниципального округа Кировской области.

2.2.6. За Почётную грамоту Управления образования Пижанского муниципального округа Кировской области – 400,0 рублей в соответствии с положением о Почетной грамоте Управления образования Пижанского муниципального округа Кировской области;

2.2.7. За Благодарственное письмо Управления образования Пижанского муниципального округа Кировской области – 300,0 рублей в соответствии с положением о Благодарственном письме Управления образования Пижанского муниципального округа Кировской области;

2.2.8. За безупречную и эффективную работу в связи с государственными и профессиональными праздниками (8 марта, 23 февраля, 1 сентября День знаний, 5 октября День учителя, 27 сентября День воспитателя и всех дошкольных работников, День работника автомобильного и городского пассажирского транспорта и иные профессиональные праздники и памятные дни) – до 4 000,0 рублей;

2.2.9. В связи с юбилейными датами 50 лет и 60 лет – 1 должностной оклад;

2.2.10. При увольнении, в связи с выходом на пенсию по старости – до 1 должностного оклада;

2.2.11. Победитель и призер культурно - массовых и спортивных мероприятий (в том числе туриско – краеведческих):

На муниципальном уровне - до 1 000 рублей;

На областном уровне – до 2000 рублей.

2.3. Исключен Приказом Управления образования Пижанского муниципального округа от 27.12.2022 № 165-ОД.

3. Механизм определения премиальных выплат МКУ «РЦ образования Пижанского округа», МКУ «ЦБ учреждений образования»

3.1. Механизм определения премиальных выплат осуществляется за счет оценки выполнения критериев и показателей эффективности работы работника.

3.2. Оценка выполнения критериев и показателей эффективности работы устанавливается по трем учётным периодам, исчисляется от должностного оклада и фактически отработанного времени:

- месяц;
- полугодие;
- год.

3.3. Оценка выполнения критериев и показателей эффективности работы по итогу месяца устанавливается руководителем в отношении каждого работника в пределах фонда оплаты труда, и составляется сводный оценочный лист.

На основании сводного оценочного листа оформляются приказ по учреждению.

3.4. Премияльные выплаты по итогам работы за полугодие и год устанавливаются за личный вклад работника в общие результаты работы учреждения по решению руководителя учреждения.

3.5. При наличии дисциплинарного взыскания премияльные выплаты по итогам месяца не производятся до снятия дисциплинарного взыскания.

3.6. Критерии и показатели эффективности работы МКУ «РЦ образования Пижанского округа», МКУ «ЦБ учреждений образования» разрабатываются руководителями данных учреждений.

4. Механизм определения премияльных выплат работникам образовательных учреждений

4.1. Механизм определения премияльных выплат осуществляется за счет оценки эффективности работы, каждого работника учреждения.

4.2. Оценка выполнения критериев и показателей эффективности работы устанавливается по трем учётным периодам, исчисляется от должностного оклада и фактически отработанного времени:

- месяц;
- полугодие;
- год.

4.3. Оценка выполнения эффективности работы педагогического работника образовательных учреждений устанавливается решением членов рабочей комиссии в отношении каждого работника учреждения и в пределах фонда оплаты труда.

4.5. На основании решения рабочей комиссии оформляются приказ по учреждению.

4.6. При наличии дисциплинарного взыскания премияльные выплаты по итогам месяца не производятся до снятия дисциплинарного взыскания.

4.7. Оценка эффективности педагогических работников за месяц проводится по следующим показателям:

4.7.1. за качественное и эффективное исполнение должностных обязанностей – до двух должностных окладов;

4.7.2. за подготовку спортсмена высокого класса - до двух должностных окладов;

4.7.3. за наличие победителей или призеров в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях различного уровня - до двух должностных окладов;

4.7.4. за участие педагогического работника в конкурсах (профессионального мастерства, методических находок и т.д.), подтвержденных МКУ «РЦ образования Пижанского округа» - до двух должностных окладов;

4.7.5. за распространение собственного педагогического опыта, подтвержденные публикацией в СМИ, на сайте образовательного учреждения, иных информационных ресурсах, в том числе в сети «Интернет»- до двух должностных окладов;

4.7.6. за участие в методических объединениях, семинарах, проведение открытых занятий (выступление по теме из опыта работы) - до двух должностных окладов;

4.7.7. за поддержку, развитие способностей и склонностей - до двух должностных окладов;

4.7.8. за развитие творческого потенциала - до двух должностных окладов;

4.7.9. за формирование индивидуальной образовательной траектории - до двух должностных окладов;

4.7.10. за помощь обучающимся в профессиональном самоопределении - до двух должностных окладов;

4.7.11. за уровень обученности (выше среднего балла по муниципальному округу) - до двух должностных окладов

4.8. Премияльные выплаты иным работникам образовательных учреждений по итогам работы за месяц по решению рабочей комиссии.

4.9. Премияльные выплаты по итогам работы за полугодие и год устанавливаются за личный вклад работника в общие результаты работы учреждения по решению рабочей комиссии.

5. Об осуществлении дополнительных стимулирующих выплат отдельным категориям работников образовательных организаций, финансируемых за счет средств областного бюджета, по итогам работы за 2022 год

1. Отдельным категориям работников образовательных организаций, финансируемых за счет средств областного бюджета, по итогам работы за 2022 год в целях достижения установленных целевых показателей заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных учреждений в 2022 году.

2. Раздел 5 настоящего Положения определяет порядок осуществления дополнительных стимулирующих выплат работникам образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Пижанского

муниципального округа Кировской области, финансируемых за счет средств областного бюджета, по итогам работы за 2022 год.

3. Дополнительные стимулирующие выплаты производятся по итогам работы за 2022 год.

4. Дополнительные стимулирующие выплаты по итогам работы за 2022 год осуществляются в виде премиальных выплат за качество работы (далее – Премиальные выплаты).

5. Премиальные выплаты осуществляются следующей категории работников:

педагоги дошкольных образовательных учреждений;

педагогические работники дошкольных групп при учреждениях общего образования;

педагогические работники учреждений дополнительного образования.

6. Осуществление Премиальных выплат оформляется протокольным решением рабочей комиссии, созданной в образовательном учреждении (далее – Протокол).

7. Премиальные выплаты осуществляются педагогическим работникам, определенным в пункте 5 настоящего Раздела, трудоустроенным по основному месту работы.

8. Премиальные выплаты не отменяют иные выплаты стимулирующего характера, установленные в образовательном учреждении.

9. Начисление Премиальных выплат осуществляется за счет средств, доведенных в установленном порядке до образовательного учреждения на выполнение муниципального задания в 2023 году.

10. Размер Премиальных выплат, предусмотренных i-работнику, определяется по формуле:

$$P_{vi} = B_r \times \frac{F_{mi}}{12} \times K_{ci}, \text{ где:}$$

P_{vi} – размер Премиальных выплат, предусмотренных i-работнику, по итогам 2022 года;

B_r – базовый размер Премиальной выплаты, применяемый для педагогических работников дошкольных групп при учреждениях общего образования, – до 13700,0 рублей, в т.ч. НДФЛ;

для педагогических работников дошкольных образовательных учреждений – до 16225,0 рублей, в т.ч. НДФЛ;

для педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования – до 10571,0 рублей, в т.ч. НДФЛ.

Базовый размер Премиальной выплаты не зависит от особых климатических условий и применяемого районного коэффициента;

F_{mi} – фактическое количество месяцев 2022 года, в которых i-работник состоял с работодателем в трудовых отношениях (за исключением месяцев, когда i-работник не учитывался при расчете среднесписочной численности в соответствии с Указаниями по заполнению формы федерального

статистического наблюдения № 3П-образование «Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала», утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации и Федеральной службы государственной статистики от 29.07.2022 № 532 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников, потребностью организаций в работниках по профессиональным группам, составом кадров государственной гражданской и муниципальной службы»);

K_{ci} – количество ставок по занимаемой должности по основному месту работы i -работника по состоянию на 01.12.2022.

При определении объема работ (доли ставки) по занимаемой должности объем работ сверх ставки (совместительство, совмещение) не учитывается – i -работник не может получить более одного размера Премииальной выплаты ($K_{ci} \leq 1$).

(пункт 10 в ред. Приказа Управления образования Пижанского муниципального округа от 30.12.2022 № 168-ОД).

(раздел 5 дополнен Приказом Управления образования Пижанского муниципального округа от 27.12.2022 № 165-ОД).