

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.08.2022

№331

пгт Пижанка

**О ПРЕДСТАВЛЕНИИ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ
ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ
СЛУЖАЩИМИ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

В соответствии со [статьей 15](#) Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", [статьей 8](#) Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", [Указом](#) Губернатора Кировской области от 18.08.2009 N 68 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, и государственными гражданскими служащими Кировской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", [Указом](#) Губернатора Кировской области от 27.11.2014 N 52 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о внесении изменений в некоторые Указы Губернатора Кировской области" администрация Пижанского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить [Положение](#) о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации Пижанского муниципального округа, и муниципальными служащими администрации Пижанского муниципального округа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению N 1.

2. Утвердить [Перечень](#) должностей муниципальной службы администрации Пижанского муниципального округа, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации Пижанского муниципального округа обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень), согласно приложению N 2.

3. Ознакомить муниципальных служащих, включенных в [Перечень](#), с

настоящим постановлением под роспись.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на Управляющую делами, заведующую отделом юридической и кадровой работы администрации Пижанского муниципального округа Вохминцеву Т.В.

Глава Пижанского
муниципального округа

А.Н. Васенин

ПОДГОТОВЛЕНО

Управляющая делами, заведующая
отделом юридической и кадровой работы

Т.В. Вохминцева

Разослать: сектор бухгалтерского учета и отчетности, кадры

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДСТАВЛЕНИИ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ
ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА, И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ
СЛУЖАЩИМИ АДМИНИСТРАЦИИ ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА

1. Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы администрации Пижанского муниципального округа, включенные в [Перечень](#), и муниципальные служащие администрации Пижанского муниципального округа, замещающие должности, включенные в [Перечень](#), представляют сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах супруги (супруга), несовершеннолетних детей, их имуществе и обязательствах имущественного характера в порядке, предусмотренном [Указом](#) Губернатора Кировской области от 18.08.2009 N 68 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, и государственными гражданскими служащими Кировской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", по [форме](#), утвержденной Указом Губернатора Кировской области от 27.11.2014 N 52 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о внесении изменений в некоторые Указы Губернатора Кировской области".

2. Гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы администрации Пижанского муниципального округа, включенной в [Перечень](#), представляет:

2.1. Сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы.

2.2. Сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних

детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы.

2.3. Граждане, претендующие на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы, не предусмотренные таким перечнем, и претендующие на замещение должностей муниципальной службы, предусмотренные этим перечнем, вместе со сведениями представляют уведомление о принадлежащих им цифровых финансовых активах и цифровой валюте по форме согласно приложению N 1 к Указу Президента Российской Федерации от 10.12.2020 N 778 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О цифровых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

Уведомление подается в отношении каждого члена семьи, чьи сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются, при условии наличия у такого лица цифровых финансовых активов, цифровых прав, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых прав и цифровой валюты. При их отсутствии уведомление не подается.

Уведомление прикладывается к предоставляемой справке о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является приложением к ней и приобщается к личному делу (при наличии).

Уведомление представляется по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения соответствующей должности.

3. Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы администрации Пижанского муниципального округа, не заполняют [раздел 2](#) справки "Сведения о расходах".

4. Муниципальный служащий представляет ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным:

4.1. Сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4.2. Сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4.3. Сведения о своих расходах за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если сумма сделки превышает общий доход государственного гражданского служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

4.4. Сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если сумма сделки превышает общий доход государственного гражданского служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

5. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не включенную в [Перечень](#), и претендующий на замещение должности муниципальной службы, включенной в [Перечень](#), представляет указанные сведения в соответствии с [пунктом 2](#) настоящего Положения.

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются представителю нанимателя (работодателю) через кадровую службу.

7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицами, включенными в [Перечень](#), размещаются в установленном порядке на официальном сайте администрации Пижанского муниципального округа – Пижанка рф.

8. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным

служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин, претендующий на замещение должности, предусмотренной [Перечнем](#) должностей муниципальной службы администрации Пижанского муниципального округа, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации Пижанского муниципального округа обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не может быть назначен на должность муниципальной службы.

В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с настоящим Положением, производится в порядке, предусмотренном [статьей 15.1](#) Закона Кировской области от 08.10.2007 N 171-ЗО "О муниципальной службе в Кировской области".

10. В случае если гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных в кадровую службу сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения или имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения, гражданин при поступлении на муниципальную службу - в течение месяца со дня представления таких сведений, муниципальный служащий - в течение месяца после окончания срока представления сведений.

Утвержден
Постановлением администрации
Пижанского муниципального округа
Кировской области от 12.08 2022 г. N 331

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ
И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ
О СВОИХ ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ,
РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО
ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

1. Должности муниципальной службы администрации Пижанского муниципального округа и отраслевых органов, относящиеся в соответствии с [Реестром](#) должностей муниципальной службы в Кировской области, утвержденным Законом Кировской области от 08.10.2007 N 171-ЗО "О муниципальной службе в Кировской области", к высшей, главной и ведущей группам должностей:

3.1. Высшие должности:

- глава Пижанского муниципального округа;
- первый заместитель главы администрации муниципального округа;
- заместитель главы администрации Пижанского муниципального округа;
- управляющий делами.

3.2. Главные должности:

- начальник управления;
- заместитель начальника управления;
- заведующий отделом;
- заместитель заведующего отделом.

3.3. Ведущие должности:

- Начальник отдела;
- Заведующий сектором;
- консультант.

2. Все должности муниципальной службы администрации Пижанского муниципального округа и отраслевых органов, относящиеся в соответствии с [Реестром](#) должностей муниципальной службы в Кировской области, утвержденным Законом Кировской области от 08.10.2007 N 171-ЗО "О муниципальной службе в Кировской области", к старшей и младшей группам должностей:

- Финансового управления Пижанского муниципального округа;
- Управления строительства и архитектуры, ЖКХ, транспорта и связи администрации Пижанского муниципального округа;

- Отдела юридической и кадровой работы администрации Пижанского муниципального округа;
- Отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации Пижанского муниципального округа;
- Отдела по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Пижанского муниципального округа;
- Отдела сельского хозяйства администрации Пижанского муниципального округа;
- Отдела экономики и прогнозирования администрации Пижанского муниципального округа.

3. Должности муниципальной службы администрации Пижанского муниципального округа и отраслевых органов;

- специалист отдела по делам молодежи управления культуры Пижанского муниципального округа;
- специалист по физической культуре и спорту управления культуры Пижанского муниципального округа;
- специалист по мобилизационной работе администрации Пижанского муниципального округа;
- специалист, по опеке и попечительству администрации Пижанского муниципального округа.