

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
органов местного самоуправления
Пижанского муниципального
округа Кировской области

(учрежден решением Думы Пижанского муниципального округа от 29.12.2021 № 6/71)

№ 67(132)

от 24.10.2025 года

Учредитель: Дума Пижанского муниципального округа Кировской области

Тираж: 1 экземпляр

Ответственный за выпуск: Дума Пижанского муниципального округа Кировской области, администрация Пижанского муниципального округа Кировской области

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Постановление администрации Пижанского муниципального округа Кировской области от 24.10.2025 №391 «Об утверждении Порядка принятия, учета и оформления выморочного имущества в муниципальную собственность муниципального образования Пижанский муниципальный округ»
----	--

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2025

№ 391

пгт Пижанка

Об утверждении Порядка принятия, учета и оформления выморочного имущества в муниципальную собственность муниципального образования Пижанский муниципальный округ.

В соответствии со ст. ст. 125, 1151 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пижанского муниципального округа Кировской области, постановляю:

1. Утвердить Порядок принятия, учета и оформления выморочного имущества в муниципальную собственность Пижанского муниципального округа Кировской области согласно приложению.

3. Признать утратившими силу постановление администрации Пижанского муниципального округа № 408 от 14.10.2022 "Об утверждении Положения о порядке оформления права муниципальной собственности на выморочное имущество" .

2. Опубликовать в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Пижанского муниципального округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Пижанского муниципального округа

А.Н. Васенин

П О Р Я Д О К
**принятия, учета и оформления выморочного имущества в муниципальную
собственность Пижанского муниципального округа Кировской области**

1. Порядок принятия, учета и оформления выморочного имущества в муниципальную собственность Пижанского муниципального округа Кировской области разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пижанского муниципального округа Кировской области, в целях своевременного выявления и принятия в муниципальную собственность выморочного имущества, находящегося на территории Пижанского муниципального округа Кировской области.

2. Порядок распространяется на выморочное имущество, находящееся на территории Пижанского муниципального округа Кировской области, а именно: жилые помещения, земельные участки, а также расположенные на них здания, сооружения, иные объекты недвижимого имущества (далее - имущество), доли в праве общей долевой собственности на них, принадлежащие гражданам на праве собственности и освобождающиеся после их смерти при отсутствии у умершего гражданина наследников как по закону, так и по завещанию, либо если никто из наследников не имеет права наследовать или все наследники отстранены от наследования, либо никто из наследников не принял наследства, либо все наследники отказались от наследства и при этом никто из них не указал, что отказывается в пользу другого наследника.

3. Выявление выморочного имущества осуществляется специалистами администрации Пижанского муниципального округа Кировской области (далее – Администрация), организациями, осуществляющими управление жилищным фондом, ресурсоснабжающими организациями. Иные организации и физические лица информируют Администрацию о фактах выявления выморочного имущества.

4. В случае выявления факта смерти гражданина, имевшего на праве собственности жилое помещение, земельный участок, долю в праве на них, находящиеся на территории Пижанского муниципального округа Кировской области, при отсутствии у умершего гражданина наследников, информация о выявлении выморочного имущества направляется в Администрацию в письменном виде.

5. После поступления сведений об имуществе, обладающем признаками выморочного имущества, Администрация в 15-дневный срок со дня получения такой информации осуществляет осмотр состояния имущества и составляет акт обследования. В случае возможности свободного доступа внутрь осматриваемого имущества в акте обследования отражаются сведения о состоянии такого имущества;

6. При наличии фактических признаков, позволяющих оценить обследованный объект как выморочное имущество, Администрация в 30-дневный срок со дня составления акта обследования принимает меры по установлению наследников на указанное имущество, в том числе:

а) обеспечивает размещение в средствах массовой информации объявление о необходимости явки лица, считающим себя наследником или имеющим на него права, в течение 1 месяца со дня публикации объявления, с предупреждением о том, что в случае неявки вызываемого лица в отношении указанного объекта будут приняты меры по обращению его в муниципальную собственность Пижанского муниципального округа Кировской области;

б) обеспечивает получение выписки из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества и земельный участок, на котором расположен такой объект;

в) обеспечивает получение выписки из реестровой книги, выданной органом, осуществляющим технический учет объектов недвижимости, о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества и земельный участок, на котором расположен такой объект;

г) направляет запросы в органы учета государственного и федерального имущества о наличии объекта в реестрах федерального имущества, государственного

имущества субъекта Российской Федерации, о правовой принадлежности объекта;

д) принимает меры к получению сведений из Государственного кадастра недвижимости в виде кадастрового паспорта объекта недвижимости имущества.

7. Оформление права на наследство и действия, направленные на регистрацию права муниципальной собственности Пижанского муниципального округа Кировской области на выморочное имущество, осуществляет Администрация в лице отдела по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Пижанского муниципального округа Кировской области (далее – Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами).

8. В случае отказа в оформлении права на выморочное имущество, по причине отсутствия необходимой информации, отдел юридической и кадровой работы Пижанского муниципального округа от имени Администрации Пижанского муниципального округа обращается в 3-х месячный срок с иском в суд о признании имущества выморочным и признании права муниципальной собственности на это имущество.

9. В случае удовлетворения требования о признании имущества выморочным и признании права муниципальной собственности на это имущество в судебном порядке и вступления соответствующего решения суда в законную силу Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами:

10.1. представляет в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документы для государственной регистрации права собственности на объект недвижимого имущества;

10.2. обеспечивает внесение выморочного имущества в реестр муниципального имущества Пижанского муниципального округа (в состав казны) на основании правоустанавливающих документов возникновения права муниципальной собственности на данное имущество;

11. Дальнейшее использование выморочного имущества, принятого к учету в муниципальной казне, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

12. С имуществом, находящимся внутри выморочного имущества (квартире, здании, сооружении - мебель, бытовая техника, ценные вещи и пр.), поступают следующим образом:

12.1. Опись всего имущества с составлением акта.

12.1. Ценные вещи (золото, ювелирные изделия, антиквариат) подлежат отдельному учёту и направляются на реализацию через аукционы.

12.2. Мебель, техника, одежда и другие бытовые предметы реализуются через аукционы, передаются благотворительным организациям, если они имеют незначительную стоимость или утилизируются, если их состояние не позволяет использовать.

12.3 Документы (например, паспорта, военные билеты) передаются в соответствующие государственные органы.

12.4. Полученные от реализации средства поступают в бюджет Пижанского муниципального округа.

13. Жилищная комиссия Пижанского муниципального округа производит распределение выморочного имущества в виде жилых помещений, принятых в муниципальную собственность Пижанского муниципального округа.

14. Финансирование расходов по выявлению и оформлению выморочного имущества в муниципальную собственность, а также обеспечению его сохранности, осуществляется за счет средств, предусмотренных соответствующим главным распорядителям бюджетных средств в бюджете Пижанского муниципального округа.

15. Обеспечение сохранности выморочного имущества и безопасности существования такого имущества для населения на период с момента его обнаружения и до передачи его в пользование (отчуждение) после оформления в муниципальную казну, обеспечивает Администрация либо организации, наделенные ими соответствующими полномочиями.